



**ЦЕНТР
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБУЧЕНИЯ**

ООО «Центр Профессионального Обучения»

ИНН: 9702017361

КПП: 772001001

ОГРН: 1207700177695

ОКПО: 44319045

+7 (495) 901 15 20 доб.843

www.cpoeducation.ru

info@cpoeducation.ru

129344 г. Москва, ул. Енисейская, д.1, стр. 1, этаж 3, пом. № 332

Приложение № 8
к Приказу №1 от «09» января 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «Центр Профессионального Обучения»
М. А. Рысин М. А. Рысин
«09» января 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ**

Москва
2025

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 г. № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам».

1.2. Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком (обучающимся) и специализированным структурным образовательным подразделением «Учебный центр» общества с ограниченной ответственностью «Центр Профессионального Обучения» (далее – Учебный центр, ООО «Центр Профессионального Обучения») при оказании образовательных услуг в сфере дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования взрослых и детей.

1.2. Положение определяет виды и порядок оказания образовательных услуг обучающимся в Учебном центре, и является обязательным для исполнения.

1.3. Учебный центр осуществляет образовательную деятельность в области дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования взрослых и детей в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Положением, Уставом ООО «Центр

Профессионального Обучения» и лицензией на образовательную деятельность.

1.4. Основной задачей Положения является регулирование взаимоотношений Учебного центра и заказчика (обучающегося) в сфере дополнительного профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования взрослых и детей, обучения в области охраны труда.

1.5. Образовательные услуги осуществляют на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учебным центром образовательных услуг.

1.7. Учебный центр обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора.

1.8. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается приказом по Учебному центру по каждой образовательной программе.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

2. Перечень образовательных услуг

2.1. Основной целью деятельности Учебного центра является образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам, основным профессиональным программам, дополнительным общеразвивающим программам. Содержание образовательных программ определяется Учебным центром самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством.

2.2. Учебный центр в соответствии со своими целями оказывает образовательные услуги и реализует образовательные программы:

- дополнительные профессиональные программы – программы повышения квалификации;
- дополнительные профессиональные программы – программы профессиональной переподготовки;
- основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- основные программы профессионального обучения - программы переподготовки рабочих, служащих;
- основные программы профессионального обучения - программы повышения квалификации рабочих, служащих;
- дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы.

3. Информация об образовательных услугах, порядок заключения договора

3.1. Учебный центр до заключения договора предоставляет заказчику достоверную информацию об оказываемых образовательных услугах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

3.2. Учебный центр доводит до заказчика (в том числе, путем размещения на официальном Интернет-сайте ООО «Центр Профессионального Обучения» и в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и место нахождения (адрес), сведения о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень образовательных услуг и порядок их предоставления;
- стоимость образовательных услуг и порядок их оплаты;

- порядок приема (зачисления на обучение) и требования к обучающимся;

- форма документа, выдаваемого по окончании обучения;

- образец договора;

- текст Положения;

- иные сведения в объеме, предусмотренном порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации “О защите прав потребителей”, Федеральным законом “Об образовании в РФ”, учебными планами и рабочими программами.

3.3. По требованию заказчика Учебный центр предоставляет для ознакомления:

- Устав ООО «Центр Профессионального Обучения»;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

- образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;

- образовательные программы.

3.4. Информация доводится Учебным центром до заказчика на русском языке.

3.5. Способами доведения информации до заказчика могут быть:

- объявления;

- буклеты;

- проспекты, листовки;

- плакаты;

- информация на Интернет-сайте ООО «Центр Профессионального Обучения»;

- письма;

- элементы прямого маркетинга (телефонный звонок, личная беседа и т.д.).

3.6. Основанием для оказания образовательных услуг является договор, заключаемый до начала их оказания.

3.7. Договор заключается в простой письменной форме в количестве экземпляров по числу подписавших его сторон. Формы договоров утверждаются Учебным центром в соответствии с нормативными документами ООО «Центр Профессионального Обучения».

Договор должен содержать следующие сведения:

- наименование Учебного центра;
- место нахождения Учебного центра;
- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- место нахождения или место жительства заказчика;
- фамилия, имя отчество (при наличии) представителя Учебного центра и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учебного центра и (или) заказчика;
- фамилия, имя отчество (при наличии) обучающегося, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- права, обязанности и ответственность Учебного центра, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- вид документа при наличии, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (дисциплины, модуля);
- порядок изменения и расторжения договора;

- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.8. Стоимость оказываемых образовательных услуг, указанная в договоре, определяется на основании экономических расчетов с учетом конъюнктуры спроса и предложений на рынке образовательных услуг.

3.9. Заказчик обязан оплатить оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.10. Стороной договора при предоставлении платных образовательных услуг, оплачивающей стоимость обучения, может быть юридическое лицо (учреждение, организация, предприятие и т.п.) независимо от организационно-правовой формы.

3.11. От имени юридического лица договор о предоставлении образовательных услуг заключает генеральный директор ООО «Центр Профессионального Обучения» или уполномоченное лицо.

3.12. Договоры о предоставлении образовательных услуг регистрируются Учебным центром. После подписания договора один или два экземпляра передается Учебным центром заказчику и (или) обучающемуся.

Учебный центр ведет базу данных всех заключенных договоров, отслеживает все изменения условий договора (вносят дополнительные соглашения при смене заказчика, при изменении объема оказываемых образовательных услуг (количества часов), при изменении сроков обучения, порядка оплаты и проч.), а также контролирует оплату услуг.

3.13. Изменения к договору возможны по соглашению сторон, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. Проект дополнительного соглашения готовится по заявлению заказчика (обучающегося) Учебным центром и передается заказчику для подписания.

3.14. Изменения к договору оформляются дополнительным соглашением, которое с момента подписания становится неотъемлемой частью договора.

3.15. Договор является отчетным документом. Сроки хранения подлинников договора определяются в соответствии с номенклатурой дел и требованиями законодательства.

3.16. Контроль выполнения договорных обязательств по оплате стоимости обучения и сопровождение исполнения договора, в т.ч. подготовку проектов приказов о зачислении обучающегося, о переводе, об отчислении и проч., осуществляют сотрудники Учебного центра.

3.17. Заказчик оплачивает образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре. Сотрудники Учебного центра еженедельно передают в бухгалтерию сведения о заключенных договорах и поступивших в счет оплаты образовательных услуг денежных средств.

3.18. Односторонний отказ от исполнения обязательств по договору допускается в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и условиями договора.

3.19. Бронирование заказчиком учебного места для обучения по образовательным программам осуществляется на основании заявки, представленной в Учебный центр в электронном или письменном виде с подписью полномочного лица.

3.20. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте ООО «Центр Профессионального Обучения» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.21. Основанием для расторжения договора может быть досрочное отчисление обучающегося по различным основаниям, предусмотренными соответствующим локальным актом ООО «Центр Профессионального Обучения». Порядок расчетов между обучающимся (заказчиком) и Учебным центром в случае досрочного расторжения договора устанавливается в самом договоре.

3.22. Приостановление действия договора возможно по основаниям, предусмотренным соответствующими локальными актами ООО «Центр Профессионального Обучения». Порядок расчетов между обучающимся

(заказчиком) и Учебным центром в случае приостановления действия договора устанавливается в самом договоре.

3.23. При прекращении договора по любому основанию сотрудники Учебного центра оформляют и подписывают у заказчика Акты об оказании образовательных услуг, один из которых в течение 5 дней передают в бухгалтерию ООО «Центр Профессионального Обучения». При необходимости организуют оформление акта сверки взаиморасчетов.

3.24. Копия исполненного договора хранится в личном деле обучающегося. Оригинал договора с документами о его исполнении передается Учебным центром для хранения в бухгалтерию ООО «Центр Профессионального Обучения» после его прекращения.

3.25. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору обучающийся (исполнитель) и Учебный центр несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4. Основание и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг

4.1. ООО «Центр Профессионального Обучения» самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных образовательных услуг по видам деятельности, исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие услуги и иных факторов, формирует перечень оказываемых им платных образовательных услуг по видам деятельности и устанавливает размер платы за услуги (стоимость обучения).

4.2. Стоимость платных образовательных услуг каждой образовательной программы утверждается приказом генерального директора ООО «Центр Профессионального Обучения» самостоятельно.

4.3. Учебный центр вправе снизить стоимость заявленных платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей

стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Учебного центра.

4.4. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

4.7. Исполнитель вправе предоставить отсрочку, или рассрочку по оплате образовательных услуг по договору с учетом временного покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств. Если обучающийся досрочно прекратил обучение, то заказчик возмещает Учебному центру недостающую сумму - разницу между фактически произведёнными расходами и суммой платежей, произведённых в рассрочку. При предоставлении отсрочки платежа действуют те же правила, что и при рассрочке: заказчик возмещает все фактически произведённые затраты на обучение.

4.8. Понижение оплаты в порядке ответственности ООО «Центр Профессионального Обучения».

4.8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору ООО «Центр Профессионального Обучения» несёт ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.8.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе потребовать соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг.

4.8.3. Если Учебный центр нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если вовремя оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг.

5. Права и обязанности заказчика (обучающегося)

5.1. Заказчик (обучающийся) вправе:

- обращаться к работникам Учебного центра по вопросам, касающимся обучения в Учебном центре;
- получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и компетенций, а также о критериях этой оценки;
- пользоваться имуществом Учебного центра, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием;
- пользоваться учебно-методической литературой Учебного центра, справочными материалами, заданиями для самопроверки и контроля знаний;
- требовать возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг.

5.2. При нарушении Учебным центром условий договора возмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания их ненадлежащего качества, не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебными планами или с нарушением сроков оказания услуг, заказчик (обучающийся) вправе по своему выбору потребовать:

- оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и договором;
- оказания образовательных услуг в новый срок, в течение которого Учебный центр должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- соответствующего уменьшения стоимости образовательных услуг;
- назначения нового срока, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

- расторгнуть договор.

5.3. Заказчик вправе потребовать возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.4. Заказчик (обучающийся), не прошедший итоговой аттестации по образовательным программам, имеет право пересдать итоговую аттестацию или, по решению экзаменационной комиссии, пройти за дополнительную оплату повторный курс обучения.

5.5. Заказчик (обучающийся) обязан:

- своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги;

- представлять Учебному центру необходимые документы, сообщать исполнителю об изменении паспортных данных, места жительства, контактного телефона, в том числе в письменной форме;

- возмещать ущерб, причиненный имуществу Учебного центра, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- посещать занятия, указанные в учебном расписании;

- соблюдать требования Устава ООО «Центр Профессионального Обучения» и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Учебного центра и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;

- бережно относиться к имуществу Учебного центра;

- соблюдать нормы и правила охраны труда, технической безопасности, противопожарной безопасности и производственной санитарии.

6. Права и обязанности Учебного центра

6.1. Учебный центр обязан:

- обеспечить для проведения занятий оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;

- проявлять уважение к личности обучающегося, не допускать физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия обучающегося, с учетом его индивидуальных особенностей;

- сохранить место за обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам;

- обеспечить оказание образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании образовательных услуг;

- соблюдать утвержденный учебный план и расписание занятий.

6.2. Учебный центр самостоятельно решает вопросы по заключению договоров, определению обязательств и иных условий осуществления образовательной деятельности, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Положению об Учебном центре.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения и дополнения утверждаются генеральным директором ООО «Центр Профессионального Обучения».